

COMUNE DI FONDACHELLI FANTINA
Provincia di MESSINA



UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Atto n. 213

Del 8-10-12

OGGETTO: APPROVAZIONE PREVENTIVO PER ACQUISTO REGISTRI DI
STATO CIVILE - ANNO 2013 IMPEGNO SPESA -
LIQUIDAZIONE

REGISTRO GENERALE N° 507

Codice 1.0107.02 ex Cap. art. 2

Competenza Residui

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 6, comma 11, legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, recepita dall'art. 2 comma 3, L.R. 23/98 che testualmente recita:

" I provvedimenti che comportano impegni di spese sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"

ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva di:

€ 558,00

(Impegno n° 1240)

Somma stanziata	€	_____
Variazioni in aumento	€	_____
Variazioni in diminuzione	€	_____
Somme già impegnate	€	_____
Somme disponibile	€	_____

Somma impegnata con _____
n° _____ del _____

Fondachelli Fantina, li 8/10/2012

Il Responsabile del servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO: Approvazione preventivo per acquisto Registri di Stato Civile-Anno 2013 - Impegno Spesa. - Liquidazione.-

Riscontrata la necessità di provvedere all'acquisto dei Registri dello Stato Civile di Fondache-Ti (Ufficio 1°) e di Fantina (Ufficio 2°) per l'anno 2013:

Dato atto che per la fornitura di che trattasi questa Amministrazione con note prot. 4872 del 22/08/2012 - 5008 - 5009 - 5007 - del 28/08/2012, sono stati invitati tramite fax rispettivamente le seguenti Ditte: CASA EDITRICE EDK - MORELLESCHI srl - CASA EDITRICE UCAP - EDITORE CELNETWORK a presentare un'offerta per tale fornitura;

RILEVATO che è pervenuta n° 1 sola offerta da parte della Casa Editrice EDK di Torriana di € 551.00 IVA compresa, prot. 4872 del 22/08/2012.

RITENUTA tale offerta meritevole di approvazione, nei termini e modi della fornitura di che trattasi;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia dei beni e servizi, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 20/04/2007;

Visto l'art. 4, comma 2, lett. m-bis del d.l. n. 70/2011, come convertito dalla legge n. 106/2011, che ha innalzato la soglia prevista dal Codice all'art. 125, comma 11, relativa alla possibilità per il responsabile del procedimento di affidare direttamente appalti di servizi e forniture il cui importo risulti inferiore a 40.000 euro;

Vista il bilancio dell'esercizio in corso ove per la causale di che trattasi esiste la necessaria disponibilità;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il D.L.vo n. 163 del 12/04/06, artt. 57 - 67;

Vista la L. 127, integrata e modificata dalla L. 191/98;

Vista la L.R. n. 23/98;

DETERMINA

1. Di provvedere alla fornitura dei Registri di Stato Civile dell'Ufficio 1° e 2° del Comune, con ricorso alla Ditta CASA EDITRICE EDK di Torriana, così come da preventivo offerta dell'importo complessivo di € 558.00 IVA compresa;
2. Di imputare ed impegnare la complessiva spesa di € 558.00 all'intervento 1.01.07.02 art. 2;
3. Trasmettere la presente determina all'ufficio finanziario che provvederà ai controlli ed ai riscontri amministrativi, contabili, fiscali e all'emissione del relativo mandato di pagamento, dopo consegna del materiale in oggetto, a presentazione della relativa fattura e previo visio favorevole del funzionario responsabile.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

