

COMUNE DI FONDACHELLI FANTINA
Provincia di MESSINA



UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Atto n. 99

Del 6.6.2011

OGGETTO: Liquidazione Assistenza Economica Familiare -
MANUTENZIONE STRADE - A PROGETTO 1° ACCORDO

REGISTRO GENERALE N° 215

Codice 1.10.04.05 ~~ex cap art 6~~

Competenza Residui

Somma stanziata	€	_____
Variazioni in aumento	€	_____
Variazioni in diminuzione	€	_____
Somme già impegnate	€	_____
Somme disponibili	€	_____

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 6, comma 11, legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, recepita dall'art. 2 comma 3, L.R. 23/98 che testualmente recita:
" I provvedimenti che comportano impegni di spese sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"

Somma impegnata con DELIBERA
G.M. n° 54 del 12-01-2011

ATTESTA

Fondachelli Fantina, li _____

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva di:



Responsabile del servizio Finanziario

€ 500,00

(Impegno n° 615)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM/VO

OGGETTO: Liquidazione assistenza economica finalizzata - manutenzione strade -- a progetto -
1° acconto

Il sottoscritto CATALANO ANGLIO, funzionario incaricato;

PREMESSO che con deliberazione Consiliare per ultime n. 46 del 25/09/09 e n° 30 del 7/06/10, esecutive, è stato modificato ed integrato il Regolamento dell'assistenza economica a favore di persone bisognose;

VISTO l'art.19 ove è prevista, oltre all'assistenza straordinaria e continuativa, anche l'assistenza finalizzata a favore di soggetti che, trovandosi in situazioni di disagio economico o sociale, mettono a disposizione il loro impegno in uno dei settori individuati dall'Amministrazione dietro erogazione di un contributo;

VISTA la delibera di G.M. n° 54 del 12/04/2011 esecutiva, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie per l'avviamento del servizio di assistenza economica finalizzata in cambio di attività socialmente utili a progetto - manutenzione strade -- area antistante la Chiesa SS. A. Custodi e tratto di via Impero - per due unità;

n. 1 unità x mesi 6 x ore 30 settimanali x gg. 5 € 600,00 mensili - figura professionale qualificata (tipo muratore)

n. 1 unità x mesi 3 x ore 12 settimanali x gg. 2 € 200,00 mensili - figura professionale qualificata (tipo manovale)

DATO atto che con la suddetta delibera di G.M., è stata prenotata la somma di € 4.200,00 per dare corso all'assistenza in parola;

VISTA la determina amm/va n. 63 del 22/04/2011 con cui venivano avviate due unità con decorrenza dal 26/04/2011;

VISTE le richieste di assistenza economica finalizzata dei seguenti Sig.ri :

Morales Tello Waldo Humberto e Scuderi Carmelo;

VISTE le richieste di liquidazione presentate dai suddetti assistiti, debitamente viste;

VISTO il Bilancio dell'esercizio 2011 esecutivo;

VISTO l'art. 184 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000;

VISTA la legge 127/97, integrata e modificata dalla Legge 191/98;

VISTA la L.R. 23/98;

VISTO l'O.A.FE.LL. vigente in Sicilia, integrato e modificato con la L.R.48/91;

DETERMINA

PER i motivi esposti in premessa, e liquidare il contributo economico spettante al personale impegnato in attività socialmente utili – progetto per lavori sopra citati – per complessive € 800,00 di cui al seguente elenco, per l'importo accanto segnato;

MORALES Tello Waldo Humberto nato a Tocopilla (Cile) il 02/11/1959 e residente in Fondachelli Fantina via Impero 54, 3 C.F. – MRLWDH59SO2Z603F - € 600,00 dal 26/04/11 al 25/05/11 1° acconto;

SCUDERI CARMELO nato a Taormina il 19/11/1988 e residente in Fondachelli Fantina via E. Badolato 41 C.F. – SCDCMU88S19L042E - € 200,00 dal 26/04/11 al 25/05/11 acconto;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 800,00 all'intervento 1.10.04.05 art. 6 imp. N° 615/11;

TRASMETTERE la presente liquidazione all'Ufficio Finanziario che provvederà ai controlli ed ai riscontri amministrativi, contabili, fiscali e all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Prestipino Letterio



IL FUNZIONARIO INCARICATO

Sig. Catalano Angelo

