

COMUNE DI FONDACHELLI FANTINA

PROVINCIA DI MESSINA



UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

ATTO N. 185

DEL 27-09-2011

OGGETTO: Assegni Civici – Seconda annualità del P.di Z. 2010/2012 – Avviamento servizio II° trance

REGISTRO GENERALE N. 431

Codice 1.10.04.05 art. 12

Competenza

Residui

Il sottoscritto, Responsabile del servizio Finanziario a norma dell'art.6, comma 11, legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, recepita dall'art.2, comma 3, L.R. 23/98 che testualmente recita:

I provvedimenti che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

ATTESTA

La regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva di

€ 900,00

(impegno n° 919/11)

Somma stanziata _____

Variazione in aumento € _____

Variazione in diminuzione € _____

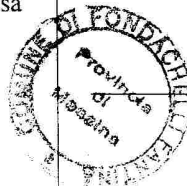
Somme già impegnate € _____

Somma disponibile € _____

Somma impegnata con determina Amm.va n.113 del 22/06/2011

Fondachelli Fantina li,

Il Responsabile del servizio Finanziario



IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM.VO

OGGETTO: Assegni civici – seconda annualità del P.di Z. 2010/12 – Approvazione ed avviamento servizio – 2^ tranche.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Vista la delibera di G.M. n. 103 del 17/06/2011, esecutiva, con la quale è stato previsto presso questo Comune l'avvio della seconda annualità del servizio di un progetto giovani/adulti e anziani, degli interventi di sostegno al reddito ed eventi di socializzazione consistenti in:

PROGETTO GIOVANI (4 assegni giovani + 3 assegni (precedentemente non utilizzati)	€ 3.600,00
SOSTEGNO AL REDDITO (12 assegni adulti – 4 assegni anziani)	€ 10.800,00 € 3.600,00
VALORE COMPLESSIVO DEGLI INTERVENTI	€ 18.000,00

Che con la stessa delibera si stabiliva di far fronte alla spesa ammontante a € 18.000,00 e che tale somma sarà appositamente trasferita dal Comune capofila di Barcellona P.G. del D28 dando atto che essa trova imputazione all'ex cap. 2970 cod. 4000005 del bilancio corrente.

Vista la Det. Amm. n. 113/2011, con la quale sono stati approvati gli atti ed impegnata la spesa per la seconda annualità del P.di Z. 2010/12, per dare corso all'avviamento dei beneficiari degli assegni civici.

Vista la Det. Amm.va n. 139/2011 avente ad oggetto Assegni Civici 2^ annualità del P. di Z. 2010/2012 Approvazione graduatoria ed avviamento servizio prima tranche con la quale sono state avviate n. 16 unità di cui n. 2 unità rifiutavano successivamente;

RILAVETO che bisogna avviare una ulteriori unità e che gli assegnatari degli assegni civici saranno impiegati in servizi di pubblica utilità con un compenso orario di € 5,00, per 60 ore mensili nel luogo e nelle attività di seguito elencati:

Istituzione Comunale per i servizi socio-assistenziali alla persona/Casa di Riposo per :

- pulizia -mensa - cucina – lavanderia –

accompagnamento soggetti portatori di handicap e servizi similari nei confronti di similari e invalidi ecc.-

visite mediche specialistiche- accompagnamento.

RILEVATO che è stata presentata una domanda dalla Sig.ra SZOK KATARZYNA prot. n. 6075 del 16/09/2011 come soggetto interessato;

Sentite le esigenze dell'Amministrazione Comunale;

Vista la legge 127/97, integrata e modificata dalla legge 191/98;

Vista la l.r. 23/98;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

- 1) di avviare n. 1 giovane al servizio di attività lavorativa per l'assegnazione di assegni civici - servizi di pubblica utilità e precisamente per la seguente beneficiaria:
Sig.ra SZOK KATARZYNA presso la "casa di riposo" **Istituzione Comunale per i servizi socio-assistenziali alla persona/Casa di Riposo per - pulizia - mensa - cucina - lavanderia - accompagnamento soggetti portatori di handicap e servizi simili nei confronti di simili e invalidi ecc.- visite mediche specialistiche- accompagnamento.**
- 2) Di dare atto che alla suddetta beneficiaria di assegni civici, avviata per mesi **tre**, per n. 60 ore mensili, beneficerà del compenso forfetario di € 5,00 all'ora a partire dal 01/10/2011.
- 3) di stipulare con i suddetti beneficiari apposito protocollo secondo l'allegato "B".
- 4) di procedere alla liquidazione, con ulteriore atto, dopo lo svolgimento delle attività e sulla base delle effettive ore effettuate, facendo gravare la conseguenziali spesa all'intervento 1.10.04.05 art. 12.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

