# COMUNE DI FONDACHELLI FANTINA

PROVINCIA DI MESSINA



### **UFFICIO AMMINISTRATIVO**

### DETERMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

ATTO N. 221

DEL 23/10/2012

OGGETTO: Concessione assistenza economica finalizzata - Avviamento servizio dal 24/10/12 (n°1 unità-servizi scolastici/trasporto).

#### REGISTRO GENERALE N. 527

Codice 1.04.05.03 art. 3

Competenza /

Residui

sottoscritto, Responsabile del servizio Finanziario a norma dell'art.6,comma 11,legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, recepita dall'art.2,comma 3, L.R. 23/98 che testualmente recita:

I provvedimenti che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva di

€ 1.200,00

(imp. n. 1201/12)

Somma stanziata

Variazione in aumento €

Variazione in diminuzione €

Somme già impegnate €

Somma disponibile €

Somma prenotata con delibera nº 144 del

13/09/2012

Fondachelli Fantina li, 23/10/2012

Il Responsabile del servizio Finanziario

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM/VO

OGGETTO: Concessione assistenza economica finalizzata-Avviamento servizio dal 24/10/12 (n°. 1 unità-servizi scolastici/trasporto)

Il sottoscritto CATALANO ANGELO, funzionario incaricato;

PREMESSO che con deliberazione Consiliare per ultime n°.30 del 7/6/2010, e n.3 del 29/3/12, esecutive, è stato modificato ed integrato il "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici";

VISTO l'art.19 ove è prevista, oltre all'assistenza straordinaria e continuativa, anche l'assistenza finalizzata a favore di soggetti che, trovandosi in situazioni di disagio economico o sociale, mettono a disposizione il loro impegno in uno dei settori individuati dall'Amministrazione dietro erogazione di un contributo, nonché nelle more della predisposizione di apposita graduatoria si potrà procedere all'assistenza economica chiamando direttamente le persone qualificate in base al progetto/servizio da svolgere;

PREVEDE inoltre che le figure <u>professionali qualificate</u> possono esser <u>assistite a chiamata diretta</u>, al di fuori della graduatoria e che in ogni modo abbiano sempre i requisisti previsti dal Regolamento;

VISTA la delibera di G.M. n. 144 del 13/9/2012, esecutiva, con cui sono state assegnate fra l'altro le risorse finanziarie per l'assistenza economica finalizzata alle persone che versano in condizioni disagiate, in cambio di attività socialmente utili, — servizi scolastici- trasporto scolastico, ed esigenze dell'Amm/ne, fra i quali è prevista qualifica posseduta ed esperienza maturata, per n. 1 unità, con decorrenza da ott/2012 e precisamente con la seguente figura:

- N.1 unità x mesi 3 x gg 5 settim. -€ 400,00 mensili- Servizio agli studenti/trasporto - figura professionale qualificata-

CHE con la suddetta delibera è stato previsto che il personale da assistere, <u>figura professionale</u> <u>qualificata"</u> –verranno avviate in esecuzione del disposto del Regolamento art.19 comma C, <u>a chiamata diretta</u>, sempre che abbiano i requisisti previsti dal Regolamento e che dette unità saranno utilizzate per i servizi sopra individuati e secondo le esigenze dell'Amm/ne, con decorrenza da ottobre/10;

VISTO l'avviso prot. 5403 /12 con la quale si è reso noto l'attivazione dell'attività economica finalizzata- trasporto scolastico, invitando chiunque abbia interesse ed i requisiti a presentare domanda,

CHE in esecuzione al suddetto avvisi sono pervenute n. 4 richieste;

VISTO il vigente regolamento in parola;

VISTO il Bilancio di previsione 2012;

VISTO l'art.184 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000;

VISTA la legge 127/97, integrata e modificata dalla Legge 191/98;

VISTA la L.R. 23/98;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia, integrato e modificato con la L.R. 48/91;

#### **DETERMINA**

**PER** i motivi esposti in premessa, avviare il servizio di assistenza economica finalizzata in cambio di attività socialmente utili: servizio agli studenti-trasporto scolastico, ed esigenze dell'Amm/ne, per n. 1 unità, con decorrenza dal 24/10/2012 e precisamente:

- N.1 unità x mesi 3 x gg 5 settim. -€ 400,00 mensili- Servizio agli studenti/trasporto - figura professionale qualificata-

DI concedere un contributo economico alla persona che sarà avviata ai sensi dell'art. 19 del regolamento, che sarà impegnata in attività di pubblica utilità, come sopra descritti, per un periodo di mesi tre e per un importo periodo di cui sopra, senza la ritenuta d'acconto, previo accertamento del servizio svolto da parte dell'Ufficio competente e trasmissione determina di liquidazione all'Ufficio di Ragioneria;

DI dare atto che in base alle richieste di assistenza (n.4) viene avviata n. 1 unità come sopra dal 24/10/2012 per mesi tre, in esecuzione del disposto del regolamento art.19 comma C -"figure professionali qualificate -lavori a progetto -a chiamata diretta, è la seguente, per il periodo specificato, nonché alla disponibilità dimostrata dietro interpellazione dell'Ufficio:

trasporto scolastico dal 24/10/12

N°	Cognome Nome	luogo e Data di Nascita		Residenza	Codice fiscale
3	Puglisi Maria Santa	Fondachelli-Fantina	15/3/1969	Via Col.Mastroeni	PGLMSN69C55D661R
	1			-2.0000	

DI dare atto che in occasione delle festività verrà detratto il compenso economico in proporzione alle giornate di fermo, contributo che sarà in seguito recuperato e che tale unità verrà utilizzata per il servizio in parola e secondo le esigenze dell'Amministrazione, così come stabilito nell'atto di G.M. n 144/12;

**IMPUTARE** ed impegnare la presuntiva spesa, di € 1.200,00\_assegnata con la citata delibera di G.M. n.144/12 all'intervento 1.04.05.03 art. 3 imp. 1201;

**DI** stipulare con la persona avviata in attività socialmente utili –servizi scolastici-trasporto -nonchè utilizzata in base le esigenze dell'Amministrazione, apposita scrittura, secondo lo schema allegato che con la presente viene approvato;

DI incaricare l'Ufficio Affari sociali,o competente,date le mansione da svolgere, dell'organizzazione dei servizi di propria pertinenza in esecuzione del citato Regolamento;

IL Funzionario incaricato