

COMUNE DI FONDACHELLI FANTINA  
Provincia di MESSINA



UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Atto n. 201

Del 10-09-2012

OGGETTO: CONCESSIONE ASSISTENZA ECONOMICA FINALIZZATA A  
PROGETTO - AUMENTO SERVIZI (PULIZIA - VIGILANZA - AMBIENTALI  
MANUTENZIONE - STRUTTURE PUBBLICHE) IMPEGNO SETTE

REGISTRO GENERALE N° 450

Codice 110.01.05 art. 6  
1.09.05.05 ex cap. 1

Competenza  Residui

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 6, comma 11, legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, recepita dall'art. 2 comma 3, L.R. 23/98 che testualmente recita:

" I provvedimenti che comportano impegni di spese sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"

ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva di:

13.450,00  
€ 1.400,00

( Impegno n° 1112  
1113 )

Somma stanziata € \_\_\_\_\_  
Variazioni in aumento € \_\_\_\_\_  
Variazioni in diminuzione € \_\_\_\_\_  
Somme già impegnate € \_\_\_\_\_  
Somme disponibile € \_\_\_\_\_

Somma impegnata con DELIBERA DI

C.N. n° 113 del 6-9-12

Fondachelli Fantina, li 10-9-12

Il Responsabile del servizio Finanziario

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMM/VO

**OGGETTO:** Concessione assistenza economica finalizzata a progetto-Avviamiento servizio- - (puliz-vigilanza-ambientali- manutenz.-strutture Pubbliche) - Impegno somme-

Il sottoscritto CATALANO ANGELO, funzionario incaricato;

PREMESSO che con deliberazione Consiliare per ultime n°.30 del 7/6/2010, e n.3 del 29/3/12, esecutive, è stato modificato ed integrato il “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l’attribuzione di vantaggi economici”;

VISTO l’art.19 ove è prevista, oltre all’assistenza straordinaria e continuativa, anche l’assistenza finalizzata a favore di soggetti che, trovandosi in situazioni di disagio economico o sociale, mettono a disposizione il loro impegno in uno dei settori individuati dall’Amministrazione dietro erogazione di un contributo, nonché nelle more della predisposizione di apposita graduatoria si potrà procedere all’assistenza economica chiamando direttamente le persone qualificate in base al progetto/servizio da svolgere;

ALTRESI’ detto art. 19 prevede anche che per quanto riguarda i lavori a progetto, le persone impegnate in dette attività potranno essere assistite per l’intera durata dello stesso;

VISTO il progetto di spesa prot. 5209 del 4/912, dell’Ufficio Tecnico Comunale, avente ad oggetto: Progetto di spesa per manodopera lavori di riqualificazione e recupero urbano strade interne delle frazioni comunali e servizi ambientali, da eseguirsi con personale posto in assistenza economica finalizzata, con la quale sono previste oltre le opere da realizzare, le figure professionali da utilizzare per le attività;

VISTA la delibera di G.M. n. 143 del 6/9/12, esecutiva, con cui fra l’altro sono state assegnate le risorse per l’assistenza economica finalizzata in cambio di un impegno in attività socialmente utili a partire dal c.m. per:

n.1 unità x 36 ore settimanali x mesi 2- - € 600, 00 mensili-(Manutenz.-vigilanza strutture pubbliche-)

n.1 unità x 18 ore settimanali x mesi 3- - € 300, 00 mensili --(Manutenz.- pulizia strutture pubbliche-servizi ambientali)

n.4 unità x 30 ore settimanali x mesi 2- - € 500,00 mensili figura profess-qualificata-tipo manovale-(Manutenz.-strade strutture pubbliche)

CHE in base all’esigenze dell’Amministrazione Comunale nonché dell’Ufficio tecnico, occorre dare corso a tale assistenza mediante l’avviamento delle suddette unità individuate;

CHE PER quanto sopra, con la suddetta delibera è stato previsto che il personale sunnominato da assistere, sarà avviato in esecuzione del disposto del Regolamento art.19 comma C - e secondo richieste ed utilizzate per le attività progettuali su citate e secondo le esigenze dell’Amm/ne;

VISTE le seguenti richieste di assistenza economica finalizzata per la causa dell’attività socialmente utile su citata:

prot. 5249 del 5/9/12- Sig.na Campo Veronica nata il 27/8/1988

prot. 5274 del 6/9/12 - Sig. Campari Carlo nato il 24/8/1958

prot. 984 del 15/2/12 - Sig. Galofaro Adriano nato il 2/3/1973

prot. 723 del 06/2/12- Sig. Lombardo Giuseppe nato il 16/11/1989

prot. 624 del 24/2/12- Sig. Borzì Antonio nato il 14/10/1976

prot. 580 del 01/2/12- Sig. Truscello Giancarlo nato il 26/6/1987

(figure da utilizzare in attività S.U., nonché persone qualificate per l’attività del progetto), persone qualificate-, che interpellate si sono dimostrate disponibili all’esecuzione dell’attività in parola a decorrere dal c.m.

**RITENUTO** dover procedere a tale assistenza mediante avviamento all’attività in parola;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2012, esecutivo,

**VISTO** l’art.184 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000;

**VISTA** la legge 127/97, integrata e modificata dalla Legge 191/98;

**VISTA** la L.R. 23/98;

**VISTO** l’O.A.EE.LL. vigente in Sicilia, integrato e modificato con la L.R. 48/91;

## DETERMINA

**PER** i motivi esposti in premessa, avviare date le attuali esigenze, il servizio di assistenza economica finalizzata in cambio delle attività socialmente utili, attività -pulizia-vigilanza-serviz. Ambientali-manutenzione strutture pubbliche : -

Dal 11/9/2012 per

n.1 unità x 36 ore settimanali x mesi 2- - € 600, 00 mensili–Manutenz.-vigilanza strutture pubbliche-( Campari)

n.1 unità x 18 ore settimanali x mesi 3- - € 300, 00 mensili --Manutenz.- pulizia strutture pubbliche-servizi ambientali-(Campo V.)

Dal 21/9/2012 per:

n.4 unità x 30 ore settimanali x mesi 2- - € 500,00 mensili figura profess-qualificata-tipo manovale–Manutenz.-strade strutture pubbliche-(Borzi- Galofaro -Lombardo-Truscello)

**DI** concedere un contributo economico alle persone in parola, che saranno avviate ai sensi dell'art. 19 del regolamento, e secondo richieste e che saranno impegnate in attività di pubblica utilità, come sopra descritti, per il periodo e l'importo sopra evidenziato, senza la ritenuta d'acconto, previo accertamento del servizio svolto da parte dell'Ufficio competente –tecnico-e trasmissione determina di liquidazione all'Ufficio di Ragioneria;

**DI** dare atto che le suddette unità avviate come sopra, dal 11/9/12 e 21/9/2012 sono le seguenti, avente i requisiti previsti dal Regolamento, ed avviate al servizio di pubblica utilità in base al disposto del regolamento art.19 comma C - utilizzati per l'attività progettuale in parola e secondo le esigenze dell'Amministrazione ed in base alle mansioni, nonché alla disponibilità dimostrata dietro interpellazione,

### personale Assistito

| Cognome Nome        | luogo e Data di Nascita |            | Residenza                                      | C.F.             |
|---------------------|-------------------------|------------|--|------------------|
| Campari Carlo       | Ravenna                 | 24/8/1958  | Via xx Giugno 1950, 114<br>Fondachelli-Fantina | CMPCRL58M24M199Y |
| Campo Veronica      | Milazzo                 | 27/8/1988  | Via Trieste<br>Fondachelli-Fantina             | CMPVNC88M67F206A |
| Galofaro Adriano    | Messina                 | 2/3/1973   | Via xx Giugno, 2<br>–Fondachelli-Fantina       | GLFDNG73C02F158X |
| Lombardo Giuseppe   | Barcellona<br>P.G.      | 16/11/1989 | Via Col. Mastroeni, 28<br>Fondachelli-Fantina  | LMBGPP89S16A638D |
| Borzi Antonio       | Catania                 | 14/11/1976 | Via–Risorgimento, 42<br>–Fondachelli-Fantina   | BRZNTN76R14C351F |
| Truscello Giancarlo | Milazzo                 | 26/6/1987  | Via –Risorgimento, 3<br>–Fondachelli-Fantina   | TRSGCR87H26F206A |

**DI** dare atto che con il citato atto di G.M. n. 143 del 6/9/12 è stata prenotata ed assegnata a quest'Ufficio la spesa complessiva di € 14.850,00 che è impegnata ed imputata come segue:

- per € 13.450,00 all'intervento 1.10.04.05 art.6 imp. 1112;
- per € 1.400,00 all'intervento 1.09.05.05. art.1 imp.1113;

**DI** stipulare con le persone avviate in attività socialmente utili ed utilizzate per l'attività in parola ed in base le esigenze dell'Amministrazione, apposita scrittura, secondo lo schema allegato che con la presente è approvato;

**DI** incaricare l'Ufficio Affari sociali-tecnico/competente, date le mansioni da svolgere, dell'organizzazione dei servizi di propria pertinenza e per quanto di sua competenza;

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Prestipino Letterio



### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Angelo Catalano

