

COMUNE DI FONDACHELLI FANTINA
Provincia di MESSINA



UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Atto n. 56

Del 14-06-2011

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ASSEGNI CIVICI-PRIMA
ANNUALITA' DEL P. di Z. 2010/2012 - 2^ TRANCE -
1° ACCONTO -

REGISTRO GENERALE N° 130

<p>INT. <u>1.10.04.05</u> NAT. <u>19</u> COD. 1.10.04.05 AN. 19</p> <p>Competenza <input type="checkbox"/> Residui <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 6, comma 11, legge 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, recepita dall'art. 2 comma 3, L.R. 23/98 che testualmente recita: "I provvedimenti che comportano impegni di spese sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria"</p> <p>ATTESTA</p> <p>la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva di</p> <p>€ <u>3.635,00</u> (Impegno n° <u>47hs/10</u>)</p>	<table><tr><td>Somma stanziata</td><td>€</td><td>_____</td></tr><tr><td>Variazioni in aumento</td><td>€</td><td>_____</td></tr><tr><td>Variazioni in diminuzione</td><td>€</td><td>_____</td></tr><tr><td>Somme già impegnate</td><td>€</td><td>_____</td></tr><tr><td>Somme disponibili</td><td>€</td><td>_____</td></tr></table> <p>Somma impegnata con <u>DELIBERA</u> <u>G.A. n° 214</u> del <u>18/10/2010</u></p> <p>Fondachelli Fantina, li <u>14/06/2011</u></p> <p>Il Responsabile del servizio finanziario</p> <p></p> <p></p>	Somma stanziata	€	_____	Variazioni in aumento	€	_____	Variazioni in diminuzione	€	_____	Somme già impegnate	€	_____	Somme disponibili	€	_____
Somma stanziata	€	_____														
Variazioni in aumento	€	_____														
Variazioni in diminuzione	€	_____														
Somme già impegnate	€	_____														
Somme disponibili	€	_____														

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO:

liquidazione assegni civici – prima annualità del P. di Z. 2010/12 -
2° tranne - 1° acconto

Il sottoscritto CATALANO ANGELO, funzionario incaricato;

VISTE le delibere di G.M. n° 167 del 31/08/10 e n° 212 del 14/10/2010, esecutive ai sensi di legge, con la quale è stato previsto presso questo Comune l'avvio di un servizio di un progetto giovani/adulti e anziani, degli interventi di sostegno al reddito ed eventi di socializzazione, consistenti in 12 assegni progetto giovani, n° 36 assegni adulti, n° 12 assegni anziani e eventi, come stabilito nel P.d.Z. del triennio 2010/2012, ovvero:

PIANO DI ZONA

Progetto giovani	12 assegni € 10.800,00	€ 10.800,00
Sostegno al reddito ed eventi di socializzazione	36 assegni adulti € 34.800,00	€ 53.418,82
	12 assegni anziani € 12.800,00	
	Eventi € 6.400,00	
	Assicurazioni € 1.418,82	
Valore complessivo degli interventi		€ 64.218,82

VISTA la determina Amm/va n° 247 del 18/10/2010, esecutiva, con la quale sono stati approvati gli atti ed impegnata la spesa, per la prima annualità del P.d.Z. 2010/12 per dare corso dopo la selezione all'avviamento dei beneficiari degli assegni civici per:

Progetto giovani	4 assegni giovani	€ 3.600,00
Sostegno al reddito	12 assegni adulti	€ 11.599,92
	4 assegni anziani	€ 3.600,00
Assicurazioni per giovani, adulti e anziani		€ 1.418,82
Valore complessivo degli interventi 2010		€ 20.218,74

RILEVATO che gli assegnatari degli assegni civici saranno utilizzati in servizi di pubblica utilità con un compenso orario di € 5,00 nel luogo e nelle attività di seguito elencati:

- Istituzione Comunale per i servizi socio- assistenziale alla persona – “ Casa di Riposo” per Pulizia – lavanderia – cucina
- Accompagnamento soggetti portatori di handicap e servizi similari nei confronti di anziani e invalidi ecc.
- Visite mediche specialistiche – accompagnamento-

CHE con tale atto n° 247/10, è stato disposto che in caso di deficienza di candidati inseriti in graduatoria per fascia di età, si può accedere ad altri candidati delle altre graduatorie;

VISTA la determina Amministrativa n° 11 del 31/01/11 avente all'oggetto “ Assegni civici – prima annualità del P.di Z. 2010/12 – Approvazione graduatoria ed avviamento al servizio- 2° tranne”

con la quale sono stati avviati con decorrenza 01/02/11 i seguenti beneficiari: Galofaro Giraldo, Catalano Teresa, Truscello Patrizia; Celi Alessandro, Cristescu Elena, Smyczek Barbara Zofia, Catalano Silvana, Scuderi Maria Tindara, Aalto Minna Riitta, Targosinska Joanna Anna, Geambasu Daniela Chiarello Loredana;

VISTE le richieste dei beneficiari, debitamente vistate per le ore svolte.

RITENUTO doveroso liquidare il compenso dovuto per l'attività e le ore svolte;

VISTO il bilancio 2011 in corso di approvazione;

VISTO l'art 267 del 18/8/2000

VISTA la legge 127/97, integrata e modificata dalla legge 191/98;

VISTA la L.R. 23/98;

VISTO l'O.A.EE.LL vigente in Sicilia integrato e modificato con la L.R. 48/91

DETERMINA

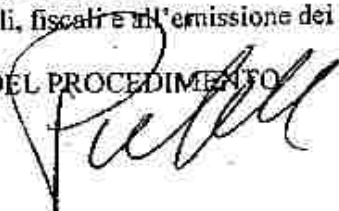
PER i motivi esposti sopra in premessa di liquidare gli assegni civici (seconda trancia) - 1° acconto - per la complessiva somma di € 3.435,00 di cui al seguente elenco, per l'importo accanto segnato;

- 1) Galofaro Giraldo C.F.-GLFGLD45S11D661Z- 2° mensilità € 300.00
- 2) Scuderi Maria Tindara C.F.- SCDMTN72A71A638U- 2° mensilità € 300.00
- 3) Celi Alessandro C.F.- CLELSN79B22Z133Z - 2° mensilità € 300.00
- 4) Geambasu Daniela C.F.- GMBDNL74T642129D- 2° mensilità € 300.00
- 5) Truscello Patrizia C.F.-TRSPRZ68C47D661I- 2° mensilità € 300.00
- 6) Aalto Minna Riitta C.F.- LTANNR66T48Z109V- 2° mensilità € 300.00
- 7) Catalano Silvana C.F.- CTLSVN75E41D661Y- 2° mensilità € 300.00
- 8) Chiarello Loredana C.F.- C11RLDN75R54T158U- ore 27 € 135.00
- 9) Smyczek Barbara Zofia C.F.- SMYBBR59S70Z127W- 2° mensilità € 300.00
- 10) Catalano Teresa C.F.-CTLTRS63B56D661F- 2° mensilità € 300.00
- 11) Cristescu Elena C.F.- CRSLNE69H70Z129K - 2° mensilità € 300.00
- 12) Targosinska Joanna Anna C.F.- TRGJNN88S54Z127D- 2° mensilità € 300.00

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 3.435,00 all'intervento 1.10.04.05. art. 12 imp. 1745 del bilancio 2011.

TRASMETTERE la presente liquidazione all'Ufficio Finanziario che provvederà ai controlli ed ai riscontri amministrativi, contabili, fiscali e all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

